



## Business Reform Action Plan 2016 Response by Government of Maharashtra

### Area 4c: NOC for Fire Department (prior to commencement of construction activities)

**87: Define clear timelines mandated through legislation for approval of application**

**Response:** Yes

**Remarks:**

A timeline of 15 days is mentioned in the Citizen Charter on page 25. Please refer to the attached Citizen Charter. The citizen charter is available at the following website: <http://www.midcindia.org/citizen-charter>

**Supporting Documents:**

**नागरिकांचे अधिकार  
(सनद) तक्ता - 'क'**

**कार्यालयाचे नाव: अग्निशमन विभाग**

अ.क्र.	विभागाकडून / कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे व पूर्तता	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरवणारा अधिकारी / कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास न्याय्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्र. व ई-मेल
०१.	प्रोजेक्शनल ना-हरकत प्रमाणपत्र	(१) विहित नमुन्यातील अर्ज. (२) प्रस्तावित इमारत/बांधकामाचे वकास (३) अग्निप्रक्षा निधी भरल्याची पावती	१५ दिवस	उप मुख्य अग्निशमन अधिकारी १५००० चौ.मी.च्या खर विभागीय अग्निशमन अधिकारी, ५००१ ते १५००० चौ.मी. पर्यंत अग्निशमन अधिकारी ५००० चौ.मी. पर्यंत	मुख्य अग्निशमन अधिकारी व अग्निशमन सल्लागार, म.ओ.वि.म., उद्योग सारथी, अंधेरी (पू.), मुंबई-१३. दुरध्वनी-०२२-२६८७११४४ ई-मेल-mdeshmukh@midcindia.org
०२.	अंतिम ना-हरकत प्रमाणपत्र	(१) प्रोजेक्शनल ना हरकत प्रमाणपत्र दिलेल्या अटी व शर्ती पूर्ण केल्याबाबत केल्याचे पत्र (२) महाराष्ट्र (अग्नि) प्रतिबंधक व औद्योगिक उपाययोजना, नियम २००९ नुसार संचालक अग्निशमन सेवा महाराष्ट्र शासन पाली संमलेल्या अनुज्ञेनीधारक अधिकारणामाधेत सादर केलेले नमुना 'अ' मधील प्रमाणपत्र	१५ दिवस	उप मुख्य अग्निशमन अधिकारी विभागीय अग्निशमन अधिकारी अग्निशमन अधिकारी	मुख्य अग्निशमन अधिकारी व अग्निशमन सल्लागार, म.ओ.वि.म., उद्योग सारथी, अंधेरी (पू.), मुंबई-१३. दुरध्वनी-०२२-२६८७११४४ ई-मेल-mdeshmukh@midcindia.org
०३.	ना-हरकत प्रमाणपत्राचे	(१) अंतिम ना-हरकत प्रमाणपत्राचा	१५ दिवस	उप मुख्य अग्निशमन अधिकारी	मुख्य अग्निशमन अधिकारी व अग्निशमन सल्लागार,